

## Styremøte Modellflyseksjonen – møte 2/2020

**Tid: Onsdag 29. januar kl. 17:00 – 20:00**

**Sted: Quality Hotel Gardermoen**



### **Deltakere:**

Leder: Espen Bakke

Nestleder: Anders Holt Jacobsen

Styremedlem: Ben-Erik Ness

Styremedlem: Alexander Hicks (fra kl. 18.)

Styremedlem: Jonny Rinde Johansen

Fra NLF: Jon Gunnar Wold

Fra WMConsulting: Rebecca Hansen

Meldt forfall: Morten Birkelid

## PROTOKOLL

### **Sak 04/20 Protokollering av sirkulasjonsvedtak**

- a) Protokoll fra e-postmøte januar 2020 ble godkjent pr. e-post sirkulasjon.
- b) Godkjenning av F5J som NM-klasse. Ved en forglemmelse ble ikke dette sirkulasjonsvedtaket protokollert på forrige møte. Det ble vedtatt å søke Luftsportstyret om å godkjenne F5J som NM-klasse, og dette ble senere vedtatt i Luftsportstyret.

*Vedtak: Vedtakene protokolleres*

### **Sak 05/20 Økonomirapport – foreløpig regnskap for 2019**

Regnskapet for 2019 er ikke avsluttet i NLF, men det utsendes en foreløpig regnskapsrapport med noen kommentarer. Foreløpig resultat er 401.000 i overskudd.

*Vedtak: Styret tar rapporten til orientering.*

### **Sak 06/20 Søknad om innkjøp av «dommer-tablets»**

Viser til søknad fra gruppeleder F3A om forespørsel om innkjøp av elektroniske «dommertablets» som også er tatt i bruk av FAI.

*Vedtak: Seksjonen kjøper inn 5 stk. tablets som disponeres av F3A-gruppeleder. Bruk skal evalueres etter 2020-sesongen.*

### **Sak 07/20 Seksjonens årsrapport for 2019**

Utsendt utkast til årsrapport.

*Vedtak: Årsrapporten godkjennes med de endringer som fremkom i møtet. Jon Gunnar sender ut kvalitetssikret antall kompetansebevis med protokollen.*

### **Sak 08/20 Status pågående saker i administrasjonen**

Jon Gunnar ga status om status kontingenter 2020, påmeldinger til gruppeleder- og klubbledermøtet, samt status for påmeldinger til skala-VM.

*Vedtak: Styret tar orienteringen til etterretning*

### **Sak 09/20 Fastsette dato for styremøte 3/2020**

Det foreslås å avholde styremøte i mai.

*Vedtak: Styremøte 3/2010 avholdes mandag 11. mai kl. 17:00 – 20:00 i NLFs lokaler i Møllergata.*

### **Sak 10/20 Eventuelt - oppfølging av kompetansebevis.**

Det ble tatt under møtet opp at antall kompetansebevis har gått ned og ulike tiltak ble diskutert.

*Vedtak: Alle medlemmer med nylig utløpt kompetanse tilskrives, og klubbene informeres pr. epost og på klubbledermøtet om mulighet til å se oversikt over kompetansebevis i KlubbAdmin.*

Styremøtet avsluttet kl 18:10. Det ble deretter gjennomført lederworkshop med Rebecca Hansen i VMConsulting fra til kl 20:00.