

Virksomhetskontroll av klubb/gruppe i klubb: Tele Agder Flyklubb (TAFK)	Sted/dato: Gullknapp 13/10-2024																				
	Startet kl. 10:00	Avsluttet kl.14:15	Antall funn: 1																		
<i>Hjemmelsgrunnlag: Sportsflyhåndboken (SFHB) kapittel 1.3 Virksomhetstilsyn med klubber.</i> <i>Virksomhetstilsynet/kontrollen skal varsles iht. prosedyre, med minimum 1 ukes varsel.</i> <i>Klubben er på forhånd informert om hvilke dokumenter og personer som forventes å være til stede.</i>																					
Klubbens funksjoner/navn til stede: <table> <tr> <td>Operativ leder (OPL)</td> <td>Kenneth Andersen</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Teknisk leder (TL)</td> <td>Arild Andersen</td> <td>Ikke tilstede.</td> </tr> <tr> <td>Skolesjef (SSJ)</td> <td>Kenneth Andersen</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Flytryggingssleder (FL)</td> <td>Espen Norby</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Miljøansvarlig (MA)</td> <td>Kim Nielsen</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fra klubben.</td> <td>Ole Kjell Fareth</td> <td></td> </tr> </table> Andre. Fra NLF:				Operativ leder (OPL)	Kenneth Andersen		Teknisk leder (TL)	Arild Andersen	Ikke tilstede.	Skolesjef (SSJ)	Kenneth Andersen		Flytryggingssleder (FL)	Espen Norby		Miljøansvarlig (MA)	Kim Nielsen		Fra klubben.	Ole Kjell Fareth	
Operativ leder (OPL)	Kenneth Andersen																				
Teknisk leder (TL)	Arild Andersen	Ikke tilstede.																			
Skolesjef (SSJ)	Kenneth Andersen																				
Flytryggingssleder (FL)	Espen Norby																				
Miljøansvarlig (MA)	Kim Nielsen																				
Fra klubben.	Ole Kjell Fareth																				
Grunnlagdokumentasjon, tatt med fra NLF: (slett tekst nedenfor som ikke er relevant) Revisjon av klubb, nyeste versjon oversendt NLF. Aktuelle vedlikeholdsrapporter på fly som har klubbtilhørighet. Dokumentasjon på forhold og annet som har kommet NLF i hende, eksempelvis bekymringsmeldinger. Annen dokumentasjon som danner grunnlag.																					

1. KLUBBENS- / GRUPPENS ORGANISASJON

Generell informasjon om klubben	Beskrivelse og vurdering
1 Klubbens bemanning jf. SFHB 2.5, og at det finnes instruksjoner for funksjonene. Alternativt benyttes «standarden» SFHB vedlegg 3.1-3.5.	Benytter standar fra (SFHB)
2 Sjekk om klubben trenger å forholde seg til idrettskretsen eller om NIF/NLF er nok.	Forholder seg til NIF og NLF.
3 Sjekk at styreprotokoller og regnskap er tilgjengelig for innsyn av klubbens medlemmer	Ligger i mappe på TAFK Facebook side og er åpen for alla medlemmer.
4 Hvilke luftfartøy er i klubbens eie, eventuelt innleid i klubben	Er ikke aktuelt da flyet skal selges.
5 Klubbens økonomi som gjelder skoleflyging	Ikke aktuelt da klubben ikke har hatt inntekt på skoling på en stund.
6 Sjekk at regler for hva en kan ta betalt for blir fulgt. Jf. SFHB 3.1.9.2, 3.1.9.3 og 3.1.9.4	Innen for det som er beskrevet i (SFHB)
7 Sjekk instruktørene for gyldige politiattester, for de som må ha dette	Ikke relevant.
8 NIF: To fra styret må godkjenne utbetalinger	Espen Norby og Kim Nielsen.
9 Andre forhold opp mot NLF og seksjonen	Intet.
10 Annet	Intet.

2. ÅRLIG REVISJON AV KLUBB – ETTERLEVELSE, OG FUNN

Gjennomgang av siste årlige revisjonsskjema som er innsendt,

Dato gjennomført av klubben: 31/05-2024

Dato mottatt i NLF:

Observasjon og eventuelle anmerkninger i forhold til det som er rapportert inn:	
1 Dato for ev besøk av Luftfartstilsynet ila de siste tre årene. Sjekk at ev avvik er lukket	Var på besøk 28/02-2022. i følge styret er avik lukket.
2 Sjekk hvordan etterlevelsen av regelverket i klubben fungerer	Det etterleves.
3 Forhold i regelverket som er vanskelig å etterleve, og som burde endres	Ikke noe spekefikk.
4 Annet	Intet.

3. OPERATIVE FORHOLD

Relevante punkter i sikkerhetssystemet	Vurdering
1 Sjekk om operativ leder har spesielle utfordringer i klubben	Ingen spesielle.
2 Klubbens flygere kjenner til reglene i SFHB kapittel 3, basert på EASA Part NCO	Det etterleves.
3 Sjekk at kun instruktører utfører intro- og demoturer Jf. SFHB 3.1.9.3	Det har de full kontroll på.
4 Sjekk om klubbens flygere følger med på gyldighet på sine rettigheter	Det gjennomføres stikkprøver.
5 Sjekk om klubbens flygere følger med på vedlikeholdskravet for å fly som fartøysjef	Det følges med på.
6 Vurderes det å bruke MyWebLog til å holde rede på medlemmenes ulike utløpsdatoer	Det hørtes som de ønsket og ta det ibruk.
7 Sjekk om det er spesielle risikoforhold ved klubbens landingsplasser som det må tas hensyn til av alle brukere, også besøkende	Base for klubben er på Gullknapp og Valle og følger de reglene som gjelder, og har god kommunikasjon med besøkende.
8 Sjekk at prosedyrer for klubbens egne landingsplasser er oppdatert og publisert	Er tilgjengelig for alle ved og søke på valle flyplass og gullknapp.
9 Sjekk at det er laget nødprosedyrer for motorkutt ved klubbens egne plasser	Det er ikke laget en slik innstruks.(Anm) Vil bli utarbeidet og lukket av klubben.
10 Sjekk at det er laget nødprosedyrer for landing på vann for alle fly med tilhørighet til klubben	Innstruks ligger i klubbhus og i flyene.
11 Sjekk at beskaftenhet, ut- og innflygingsrutiner osv. er vurdert for klubbens egne plasser	Er ivarettatt.
12 Hvis klubben har medlemmer med eget fly og/eller landingsplass, hvordan holder klubben seg orientert om drift og status?	Kominikasjon og møter. mm.
13 Beskrivelse og prosedyrer for å fly i henhold til over- og nærliggende kontrollert luftrom	Finnes i rapport luftfart 05-2024 og i aip.
14 Annet	intet

4. SIKKERHET

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Hva er klubbens status for sikkerhet	Etterlevelse av retnings linjer og regler på gullknapp og (SFHB).
2 Hvordan foregår klubbens kommunikasjon om sikkerhetstiltak med medlemmene?	Via e-post, Facebook og klubbmøter.
3 Hvordan foregår klubbens oppfølging av egne erfarings- og hendelsesrapporter?	På sikkerhetsmøter.
4 Hvordan foregår klubbens oppfølging av andres erfarings- og hendelsesrapporter?	Følges opp på klubbmøter og obsreg.
5 Presentasjon av eventuelle risikovurderinger av lokale operasjoner jf. SFHB 6.1.4.2	Utarbeidet høsten 2022 og oppdatert.
6 Annet	intet

5. FLYTRYGGING

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Handlingsplan for ulykker jf. vedlegg 6.2 i SFHB er oppdatert, hengt opp godt synlig og publisert	Er hengt opp i hangar og i klubb brakke.
2 Sjekk om klubbens handlingsplan med varslingsliste er kjent for medlemmene	Er innformert Ok.
3 Opplys om ev arrangerte «kampanjer» eller ekstra sikkerhetsmøter med eget tema	Fortløpende innformert og på klubbmøter.
4 Sjekk at klubben har registrert og sendt NLF all deltagelse på flytryggingsmøtene jf. SFHB 6.2	Ok.
5 Annet	Intet.

6. SKOLEVIRKSOMHET

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Sjekk at oversikten over elever er oppdatert	Er oppdatert.
2 Hvor kan klubben drive skoleflyging og foreta tilstrekkelig landingstrening?	På ENKG, ENVE, ENCN.
Følgende gjelder klubber med teoriutdanning	
3 Sjekk om klubben har kompetanse på TMS og registrert eksamenskontrollant	Ok Kenneth Andersen.
4 Sjekk at tellende eksamens-teoriprøver de siste fem år er arkivert og kan hentes fram.	Registrert i TMS en.
5 Sjekk at rutiner ved første gangs utstedelser forlengelser og fornyelser fungerer	OK
6 Sjekk at klubben har opplæring for bruk av BRS dersom det er installert på klubbens fly.	N/A
7 Instruktørsituasjonen, IK-1, 2 og 3. Fordeling av elever før ferdighetsprøve (Skill test)	OK.
8 Annet	Intet.

7. TEKNISK

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Sjekk tilgang på tekniske besiktningspersoner for klubbens medlemmer	OK
2 Sjekk at klubben ber besiktningspersoner som tilkalles å vise fram sin gyldige rettighet	OK
3 Sjekk at klubben bruker program/skjema for beregning av vekt og balanse før flyging	Blir gjort.
4 Sjekk at hangarforhold og instruks for håndtering av drivstoff er i henhold til SFHB 3.6.7	Er hengt opp i hangar.
5 Sjekk om teknisk leder har spesielle utfordringer i klubben	Ingen spesielle utfordringer.
6 Annet	Intet.

8a GJENNOMGANG AV SPORTSFLY – DOKUMENTASJON

Tema	Tekst
1 Registrering (første bokstav Y eller Z)	LN-YVV
2 Generell teknisk stand på luftfartøyet	Meget bra.
3 Eier	Espen Norby.
4 Flygetillatelse gyldig til	12/10-2025
5 Klubbtilhørighet	TAFK.
6 Flytype og modell	JMB VL-3
7 Motortype	Rotax 912 uls
8 Obligatorisk skilting og merking	ok
9 Generell tilstand og rengjøring	ok
10 Føring av flytid loggbok	ok
11 Føring av observasjoner på gule og røde sider	ok
12 Teknisk loggbok, føringer av vedlikehold	ok
13 Hyppighet på periodisk vedlikehold	ok
14 Teknisk perm, tilstand og føringer	ok
15 Føres drivstoff påfylt og om bord slik: 30/55?	ok
16 Radiotillatelse fra NKOM	ok
17 Nødvendige dokumenter SFHB 3.1.6 på plass	ok
18 Er POH om bord eller lett tilgjengelig?	ok
19 Redningsskjerm-installasjon merking SFHB 5.7.3	Ok Pakking utgår 2028.
20 Sjekkliste med nødsjekkliste	ok
21 Inspeksjonsprogram minimum SFHB 5.9.2	ok
22 Annet	Intet.

8b GJENNOMGANG AV SPORTSFLY – DOKUMENTASJON

Tema	Tekst
1 Registrering (første bokstav Y eller Z)	LN-YAJ
2 Generell teknisk stand på luftfartøyet	Meger bra.
3 Eier	Kenneth Andersen.
4 Flygetillatelse gyldig til	04/09-2025
5 Klubbtilhørighet	TAFK.
6 Flytype og modell	TL Sirius 3000
7 Motortype	EP 912 STL.
8 Obligatorisk skilting og merking	ok
9 Generell tilstand og rengjøring	ok
10 Føring av flytid loggbok	ok
11 Føring av observasjoner på gule og røde sider	ok
12 Teknisk loggbok, føringer av vedlikehold	ok
13 Hyppighet på periodisk vedlikehold	ok
14 Teknisk perm, tilstand og føringer	ok
15 Føres drivstoff påfylt og om bord slik: 30/55?	ok
16 Radiotillatelse fra NKOM	ok
17 Nødvendige dokumenter SFHB 3.1.6 på plass	ok
18 Er POH om bord eller lett tilgjengelig?	ok
19 Rednings skjerm-installasjon merking SFHB 5.7.3	ok
20 Sjekkliste med nødsjekkliste	Ok POH.
21 Inspeksjonsprogram minimum SFHB 5.9.2	ok
22 Annet	Intet.

9a GJENNOMGANG AV DOKUMENTASJON – TILFELDIG FARTØYSJEF

Tema	Tekst (som utvider seg)
1 Sjekk føringer av flytid i personlig loggbok	Ok
2 Sjekk om flygeren følger med på gyldigheten på sine rettigheter	ok
3 Sjekk om flygeren følger med på vedlikeholds-kravet for å fly som fartøysjef	ok
4 Sjekk - hvis mulig - føringer i teknisk loggbok	ok
5 Annet	Intet.

9b GJENNOMGANG AV DOKUMENTASJON – TILFELDIG FARTØYSJEF

Tema	Tekst (som utvider seg)
1 Sjekk føringer av flytid i personlig loggbok	ok
2 Sjekk om flygeren følger med på gyldigheten på sine rettigheter	ok
3 Sjekk om flygeren følger med på vedlikeholds-kravet for å fly som fartøysjef	ok
4 Sjekk - hvis mulig - føringer i teknisk loggbok	ok
5 Annet	Intet.

Oppsummering etter virksomhetskontrollen

Høyreklikk og bruk «Sett inn rader under» for å legge til flere.

Det generelle bildet av klubbens organisering og drift:			
Vil si at klubben driver virksomheten meget bra.			
Følgende funn ble oppsummert med klubben før avslutning av virksomhetskontrollen:			
Funn	Nivå	Beskrivelse	Foreslått frist
1	3	Sjekk at det er laget nødprosedyrer for motorkutt ved klubbens egne plasser. Gjelder Valle og Gullknapp.	01/11-24.
2			
3			
4			

Korreksjoner kan gjøres, men ingen nye funn kan listes opp etter avsluttet møte.

Sted/dato Gullknapp 13/10-2024.

Virksomhetskontrollen er utført av (navn og signatur): Hermod Trana.

Hermod Trana