

Virksomhetskontroll av klubb/gruppe i klubb: Salten Sportsflyklubb	Sted/dato: Bodø / 21.11. 2024		
	Startet kl. 14:15	Avsluttet kl. 19:00	Antall funn:
<i>Hjemmelsgrunnlag: Sportsflyhåndboken (SFHB) kapittel 1.3 Virksomhetstilsyn med klubber. Virksomhetstilsynet/kontrollen skal varsles iht. prosedyre, med minimum 1 ukes varsel. Klubben er på forhånd informert om hvilke dokumenter og personer som forventes å være til stede.</i>			
Klubbens funksjoner/navn til stede: Operativ leder (OPL) Trond Kaspersen Teknisk leder (TL) Petter Stand Skolesjef (SSJ) Flytryggingsleder (FL) Miljøansvarlig (MA) Bjørnar Jakobsen Fra klubbens styre Andre Fra NLF: Geir Magne Andersen			

1. KLUBBENS- / GRUPPENS ORGANISASJON

Generell informasjon om klubben	Beskrivelse og vurdering
1 Klubbens bemanning jf. SFHB 2.5, og at det finnes instruksjoner for funksjonene. Alternativt benyttes «standarden» SFHB vedlegg 3.1-3.5.	Alle verv og funksjoner er besatt i henhold til regelverket
2 Sjekk om klubben trenger å forholde seg til idrettskretsen eller om NIF/NLF er nok.	Har ingen behov for nær kontakt, det holder med NLF
3 Sjekk at styreprotokoller og regnskap er tilgjengelig for innsyn av klubbens medlemmer	Alle styrerreferater og generalforsamlingsprotokoller finnes åpent på klubbens hjemmeside. Forsikringer etc. er plassert med innlogging
4 Hvilke luftfartøy er i klubbens eie, eventuelt innleid i klubben	Savanna LN-YPY
5 Klubbens økonomi som gjelder skoleflyging	Har ikke skoling i dag, men planen er at flyleie går til klubben, og instruksjon er et forhold mellom elev og instruktør når skoling gjenopptas.
6 Sjekk at regler for hva en kan ta betalt for blir fulgt. Jf. SFHB 3.1.9.2, 3.1.9.3 og 3.1.9.4	Inntekt fordeles mellom pilot og passasjer Bare instruktører gjennomfører rundflyging og introterer mot betaling
7 Sjekk instruktørene for gyldige politiattester, for de som må ha dette	Er ikke aktuelt i dag, men må ordnes når skoling gjenopptas eller når det blir aktuelt.
8 NIF: To fra styret må godkjenne utbetalinger	Kasserer og formann må signere.
9 Andre forhold opp mot NLF og seksjonen	Intet å bemerke
10 Annet	

2. ÅRLIG REVISJON AV KLUBB – ETTERLEVELSE, OG FUNN

Gjennomgang av siste årlige revisjonsskjema som er innsendt,

Dato gjennomført av klubben:

Dato mottatt i NLF:

Observasjon og eventuelle anmerkninger i forhold til det som er rapportert inn:	
1 Dato for ev besøk av Luftfartstilsynet ila de siste tre årene. Sjekk at ev avvik er lukket	Tre mann fra Luftfartstilsynet for 3 år siden, alt bra bare 3 avvik som er lukket
2 Sjekk hvordan etterlevelsen av regelverket i klubben fungerer	Avvikene fra LT ble gjennomgått med alle medlemmer, ellers ingen ting å bemerke.
3 Forhold i regelverket som er vanskelig å etterleve, og som burde endres	Ingen ting å bemerke.
4 Annet	

3. OPERATIVE FORHOLD

Relevante punkter i sikkerhetssystemet	Vurdering
1 Sjekk om operativ leder har spesielle utfordringer i klubben	Bygging av ny flyplass med stenging av veier var en periode et problem etc.
2 Klubbens flygere kjenner til reglene i SFHB kapittel 3, basert på EASA Part NCO	Aktive piloter er godt oppdatert, regelverket tas opp på sikkerhetsmøter og klubbkvelder
3 Sjekk at kun instruktører utfører intro- og demoturer Jf. SFHB 3.1.9.3	De fremmøtte bekrefter at bare instruktører flyr introturner
4 Sjekk om klubbens flygere følger med på gyldighet på sine rettigheter	Kan gjøre det via Min idrett, det ble anbefalt å benytte myWeblog dersom de vil ha kontroll
5 Sjekk om klubbens flygere følger med på vedlikeholdskravet for å fly som fartøysjef	Instruktørene sjekker bare ved kontrollflyginger, de mener dette er pilotens eget ansvar.
6 Vurderes det å bruke myWebLog til å holde rede på medlemmenes ulike utløpsdatoer	Bare tenkt på dette, men i dag nei.
7 Sjekk om det er spesielle risikoforhold ved klubbens landingsplasser som det må tas hensyn til av alle brukere, også besøkende	Bruker bare Bodø Lufthavn som fast base. Ellers flyr de bare til AFIS og andre kontrollerte flyplasser.
8 Sjekk at prosedyrer for klubbens egne landingsplasser er oppdatert og publisert	Bruker bare Bodø lufthavn som fast base. Ellers flyr det bare til AFIS og andre kontrollerte flyplasser
9 Sjekk at det er laget nødprosedyrer for motorkutt ved klubbens egne plasser	Bodø Lufthavn er godt regulert og publisert. Ved bruk av bane 07 er det landingsmuligheter på store jorder, men ved bruk av bane 25 er eneste mulighet i sjøen.
10 Sjekk at det er laget nødprosedyrer for landing på vann for alle fly med tilhørighet til klubben	Sjekkliste liggere ifølge klubbens representanter i klubbens fly og de private som er registrert i klubben.
11 Sjekk at beskaffenhet, ut- og innflygingsrutiner osv. er vurdert for klubbens egne plasser	Bodø Lufthavn er kontrollert og er hovedbase for klubbens aktiviteter.
12 Hvis klubben har medlemmer med eget fly og/eller landingsplass, hvordan holder klubben seg orientert om drift og status?	Ikke aktuelt i dag.
13 Beskrivelse og prosedyrer for å fly i henhold til over- og nærliggende kontrollert luftrom	Klubbens aktiviteter er lokalisert midt i kontrollsonen til Bodø Lufthavn
14 Annet	

4. SIKKERHET

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Hva er klubbens status for sikkerhet	Sikkerhetsmøter med faglige innlegg fra erfarne piloter samt tema på klubbkvelder.
2 Hvordan foregår klubbens kommunikasjon om sikkerhetstiltak med medlemmene?	I tillegg til sikkerhetsmøtene blir viktig informasjon lagt ut, merket med rød ramme og sporbart hvem som har lest meldingen på Myweblog
3 Hvordan foregår klubbens oppfølging av egne erfarings- og hendelsesrapporter?	Ingen lokale hendelser. Dersom det oppstår hendelser i klubben vil disse i tilfelle bli tatt opp på møtene. Andre hendelser observert på Obsreg eller rapporter blir også et tema på møtene.
4 Hvordan foregår klubbens oppfølging av andres erfarings- og hendelsesrapporter?	Aktuelle rapporter tas opp på sikkerhetsmøter og klubbkvelder
5 Presentasjon av eventuelle risikovurderinger av lokale operasjoner jf. SFHB 6.1.4.2	Risikoanalyse er utarbeidet og fremlagt i dag og er i henhold til SFHB 6.1.4.2. Alle medlemmer har fått risikoanalysen elektronisk, i tillegg presentert på møter.
6 Annet	

5. FLYTRYGGING

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Handlingsplan for ulykker jf. vedlegg 6.2 i SFHB er oppdatert, hengt opp godt synlig og publisert	Oppslag på veggen i klubbhus, lagt ut på klubbens nettside. Må oppdateres med aktuelle navn og telefonnummer
2 Sjekk om klubbens handlingsplan med varslingsliste er kjent for medlemmene	Det er vedtatt at flyplassens brannstasjon skal varsles først ved hendelser da de automatisk vil rapportere videre til alle aktuelle.
3 Opplys om ev arrangerte «kampanjer» eller ekstra sikkerhetsmøter med eget tema	Følger NLF's årlig sikkerhetsmøte program med tillegg av egne møter der sikkerhet er tema.
4 Sjekk at klubben har registrert og sendt NLF all deltagelse på flytryggingsmøtene jf. SFHB 6.2	Alt er ifølge de fremmøtte registrert og arkivert i klubben samt sendt deltagerliste til NLF. Teams møter er også blitt gjennomført når nødvendig. Deltagerlister fra sikkerhetsmøter ble fremvist.
5 Annet	

6. SKOLEVIRKSOMHET

Relevante punkter i SFHB	Vurderingskoling og trening
1 Sjekk at oversikten over elever er oppdatert	Ingen elever pr. i dag, men arkivert fra tidligere tider. Det er planlagt skoling i fremtiden.
2 Hvor kan klubben drive skoleflyging og foreta tilstrekkelig landingstrening?	Når oppstart av skoling er en realitet er Bodø Lufthavn hovedbase for skoling, og landingstrening er for det meste akseptert av lufthavnen. Navansjonsturer til Evenes og Svolvær kombineres med landingstrening. ENRG, ENEN og ENSH benyttes også til skoling og landingstrening. Strømøya er trenings område for skoleflyging og treningsområde er innenfor kontrollsonen.
Følgende gjelder klubber med teoriutdanning	
3 Sjekk om klubben har kompetanse på TMS og registrert eksamenskontrollant	Noe kompetanse, og opplæring i TMS vil bli prioritert når skoling igjen starter opp i klubben.
4 Sjekk at tellende eksamens-teoriprøver de siste fem år er arkivert og kan hentes fram.	Arkivert i låsbart skap og ellers på ekstern harddisk som er lagret hos operativ leder.
5 Sjekk at rutiner ved første gangs utstedelser forlengelser og fornyelser fungerer	Kontrollant fyller ut dokumentene og sender dem til NLF ved første gangs utstedelse og ved utgått rettighet. Instruktøren signerer pilotens loggbok ved fornyelser og forlengelser som ikke er utgått.
6 Sjekk at klubben har opplæring for bruk av BRS dersom det er installert på klubbens fly.	Har ikke BRS i dagens skolefly, men tidligere ble opplæring gitt til elever og eventuelle passasjerer i fly med BRS.
7 Instruktørsituasjonen, IK-1, 2 og 3. Fordeling av elever før ferdighetsprøve (Skill test)	Klubben har: 1 Seniorkontrollant 1 IK1 2 IK2
8 Annet	

7. TEKNISK

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Sjekk tilgang på tekniske beskikningspersoner for klubbens medlemmer	Lokale beskikningspersoner er Bjørnar Jakobsen og Petter Strand
2 Sjekk at klubben ber beskikningspersoner som tilkalles å vise fram sin gyldige rettighet	Lokal åpenhet og kontroll. Anbefalt innført kontrollert i henhold til regelverket
3 Sjekk at klubben bruker program/skjema for beregning av vekt og balanse før flyging	Tilgjengelig regneark for alle er i klubbhytta som benyttes av pilotene. De regner, kopierer og tar det med på turen. De ble orientert om aktuelle apper der flyets data kan legges inn og beregnes.
4 Sjekk at hangarforhold og instruks for håndtering av drivstoff er i henhold til SFHB 3.6.7	Klubben forholder seg til Avinor sitt regelverk for oppbevaring av drivstoff på Bodø Lufthavn. Tidligere var det vanlig å lagre drivstoff i hangar, men fremover vil drivstoff bli lagret i konteiner utendørs etter avtale med Avinor. Container er kjøpt og ventes levert i løpet av et par uker.
5 Sjekk om teknisk leder har spesielle utfordringer i klubben	Teknisk leder hevder å ha god kontroll på klubbens fly og det er et åpent forhold i klubben om alle forhold rundt dette.
6 Annet	

8a GJENNOMGANG AV SPORTSFLY – DOKUMENTASJON

Tema	Tekst
1 Registrering (første bokstav Y eller Z)	LN-YPY
2 Generell teknisk stand på luftfartøyet	Fremstår som god, noe de fremmøtte også bekrefter.
3 Eier	Salten Sportsflyklubb
4 Flygetillatelse gyldig til	15.06. 2025
5 Klubbtilhørighet	Salten Sportsflyklubb
6 Flytype og modell	Savannah VG
7 Motortype	Rotax 912 ULS
8 Obligatorisk skilting og merking	Fullstendig skilting innvendig manglet. Ledelsen bes benytte vedlegg 5.3. for å gjennomgå de lovpålagte merkinger i flyet og sende bilde av ny skilting til NLF
9 Generell tilstand og rengjøring	Virker ok
10 Føring av flytid loggbok	Ingen flygetidsbok tilgjengelig, men vi gikk gjennom riktig føring av flygetidsbok i en ny blank bok
11 Føring av observasjoner på gule og røde sider	Noen feil i føring. Riktig føring er gjennomgått og akseptert endret
12 Teknisk loggbok, føringer av vedlikehold	Noen feil i føring. Riktig føring er gjennomgått og akseptert endret
13 Hyppighet på periodisk vedlikehold	I henhold til POH
14 Teknisk perm, tilstand og føringer	Gjennomgått funnet ok. Anbefalt å sortere ut gamle uaktuelle dokumenter og arkivere disse i egen perm.

	Legg inn register/inneholdsfortegnelse
15 Føres drivstoff påfylt og om bord slik: 30/55?	OK
16 Radiotillatelse fra NKOM	OK
17 Nødvendige dokumenter SFHB 3.1.6 på plass	Gjennomgått med anbefaling om revisjon og oppdatering
18 Er POH om bord eller lett tilgjengelig?	OK
19 Redningsskjermer-installasjon merking SFHB 5.7.3	Ikke installert
20 Sjekkliste med nødsjekkliste	OK
21 Inspeksjonsprogram minimum SFHB 5.9.2	
22 Annet	

8b GJENNOMGANG AV SPORTSFLY – DOKUMENTASJON

Tema	Tekst
1 Registrering (første bokstav Y eller Z)	LN-
2 Generell teknisk stand på luftfartøyet	
3 Eier	
4 Flygetillatelse gyldig til	
5 Klubbtilhørighet	
6 Flytype og modell	
7 Motortype	
8 Obligatorisk skilting og merking	
9 Generell tilstand og rengjøring	
10 Føring av flytid loggbok	
11 Føring av observasjoner på gule og røde sider	
12 Teknisk loggbok, føringer av vedlikehold	
13 Hyppighet på periodisk vedlikehold	
14 Teknisk perm, tilstand og føringer	
15 Føres drivstoff påfylt og om bord slik: 30/55?	
16 Radiotillatelse fra NKOM	
17 Nødvendige dokumenter SFHB 3.1.6 på plass	
18 Er POH om bord eller lett tilgjengelig?	
19 Redningsskjerm-installasjon merking SFHB 5.7.3	
20 Sjekkliste med nødsjekkliste	
Kan te	
22 Annet	

9a GJENNOMGANG AV DOKUMENTASJON – TILFELDIG FARTØYSJEF

Tema	Tekst (som utvider seg)
1 Sjekk føringer av flytid i personlig loggbok	Ingen loggbøker tilgjengelig , men vi gikk gjennom en blank bok og poengterte riktig føring
2 Sjekk om flygeren følger med på gyldigheten på sine rettigheter	Ingen flyger tilstede og de frammøtte hadde ikke med sine loggbøker for kontroll, men de mener dette er under kontroll
3 Sjekk om flygeren følger med på vedlikeholds-kravet for å fly som fartøysjef	De frammøtte mente å ha kontroll på dette selv, og de mente også at klubbens piloter har kontroll og eget ansvar på dette.
4 Sjekk - hvis mulig - føringer i teknisk loggbok	Teknisk loggbok ble fremlagt, gjennomgått og rettelser ble gjennomgått med anbefalt bruk av standard fra NLF
5 Annet	

9b GJENNOMGANG AV DOKUMENTASJON – TILFELDIG FARTØYSJEF

Tema	Tekst (som utvider seg)
1 Sjekk føringer av flytid i personlig loggbok	
2 Sjekk om flygeren følger med på gyldigheten på sine rettigheter	
3 Sjekk om flygeren følger med på vedlikeholds-kravet for å fly som fartøysjef	
4 Sjekk - hvis mulig - føringer i teknisk loggbok	
5 Annet	

Oppsummering etter virksomhetskontrollen

Høyreklikk og bruk «Sett inn rader under» for å legge til flere.

Det generelle bildet av klubbens organisering og drift: Virksomhetskontrollen viser at klubben drives godt og de fremmøtte viser gode holdninger til regelverket. Driften er i hovedsak i henhold til gjeldende regelverk, men med små avvik som ble kommentert, diskutert og bekreftet ville bli gjennomført. All flyging i klubben utføres på en kontrollert flyplass noe som gir alle fartøysjefer god trening med stor trafikk, strengt regelverk og utstrakt radiobruk.			
Følgende funn ble oppsummert med klubben før avslutning av virksomhetskontrollen:			
Funn	Nivå	Beskrivelse	Foreslått frist
1			
2	1	8a.8 Fullstendig skilting innvendig manglet. Ledelsen bes benytte vedlegg 5.3. for å gjennomgå de lovpålagte merkinger i flyet og sende bilde av ny skilting til NLF	31.12.2024
3	7	1.7 Politiattest er ikke aktuelt i dag, men må ordnes når skoling gjenopptas eller når det blir aktuelt. 5.1 Oppslag på veggen i klubbhus, lagt ut på klubbens nettside. Må oppdateres med aktuelle navn og telefonnummer 7.2 Lokal åpenhet og kontroll. Anbefalt innført kontrollert i henhold til regelverket 8a.11 Noen feil i føring. Riktig føring er gjennomgått og akseptert endret 8.a.12 Noen feil i føring. Riktig føring er gjennomgått og akseptert endret 8.a.17 Legg inn register/innholdsfortegnelse Gjennomgått med anbefaling om revisjon og oppdatering 9.a 4 Teknisk loggbok ble fremlagt, gjennomgått og rettelser ble gjennomgått med anbefalt bruk av standard fra NLF	
4			

Korreksjoner kan gjøres, men ingen nye funn kan listes opp etter avsluttet møte.

Sted/dato

Bodø 21.11. 2024

Virksomhetskontrollen er utført av (navn og signatur):

Geir magne Andersen

Sendes til: post@nlf.no

Lukking av avvik Klubb: Salten Sportsflyklubb Kontrollant: Geir Magne Andersen Vedlegg:				Dato: Signatur:	
Følgende skjema fylles inn for å dokumentere lukking av avvik etter funn på nivå 1 eller 2. Funn med nivå 3 er kun til veiledning for arbeidet med kontinuerlig forbedring.					
Følgende funn er avtalt lukket inntil avtalt frist:					
Funn	Nivå	Beskrivelse av hvordan dette er lukket. Bruk vedlegg hvis behov.	Frist		
1	0				
2	0				
3	0				
4	0				

Fem nivåer av funn For etterarbeidet, og grunnlaget for å skrive ferdig rapport etter virksomhetskontrollen er det fem som nivåer av funn jf. SFHB kapittel 1.3.		
Funn nivå	Beskrivelse/vurdering	Konsekvens
Nivå 5	Bedre enn samsvar med krav	Til informasjon
Nivå 4	Samsvar med krav	Blir vanligvis ikke kommentert
Nivå 3	Samsvar med krav, med kommentar om ønsket forbedring	Informasjon som kan benyttes i arbeidet med kontinuerlig forbedring
Nivå 2	Avvik mot krav, som kan true flysikkerhet	Nødvendig å gjennomføre tiltak innen gitt tidsfrist
Nivå 1	Avvik mot krav, som truer flysikkerhet	Nødvendig å gjennomføre tiltak. NLF vurderer behov for begrensninger inntil tilstrekkelige tiltak er gjennomført