Norges Luftsportforbund

SPORTSFLYSEKSJONEN

Virksomhetskontroll av klubb/gruppe i klubb:	Sted/dato:		
Jarlsberg sportsflyklubb	Jarsberg 14.11.2026		
	Startet kl. 12:00	**Avsluttet kl.** 15:00	**Antall funn:** 3

Hjemmelsgrunnlag: Sportsflyhåndboken (SFHB) kapittel 1.3 Virksomhetstilsyn med klubber.
Virksomhetstilsynet/kontrollen skal varsles iht. prosedyre, med minimum 1 ukes varsel.
Klubben er på forhånd informert om hvilke dokumenter og personer som forventes å være til stede.

Klubbens funksjoner/navn til stede:

Operativ leder (OPL)	Kim Kjellevoll
Teknisk leder (TL)	Fungerende: Hermod Trana (på tlf.)
Skolesjef (SSJ)	Nils Martin (på tlf.)
Flytryggingsleder (FL)	
Miljøansvarlig (MA)	Kim Kjellevoll
Fra klubbens styre	
Andre	Odd Richard Espebu
Fra NLF:	

Grunnlagsdokumentasjon, tatt med fra NLF: (slett tekst nedenfor som ikke er relevant)
Revisjon av klubb, nyeste versjon oversendt NLF.
Aktuelle vedlikeholdsrapporter på fly som har klubbtilhørighet.
Dokumentasjon på forhold og annet som har kommet NLF i hende, eksempelvis bekymringsmeldinger.
Annen dokumentasjon som danner grunnlag.

1. KLUBBENS- / GRUPPENS ORGANISASJON

Generell informasjon om klubben	Beskrivelse og vurdering
1 Klubbens bemanning jf. SFHB 2.5, og at det finnes instrukser for funksjonene. Alternativt benyttes «standarden» SFHB vedlegg 3.1-3.5.	Instruks i klubbhåndbok samsvarer SFHB
2 Sjekk om klubben trenger å forholde seg til idrettskretsen eller om NIF/NLF er nok.	NLF er innenfor (må ha kjennskap til NIF)
3 Sjekk at styreprotokoller og regnskap er tilgjengelig for innsyn av klubbens medlemmer	Er tilgjengelig og gjennomgås på årsmøte/klubb kvelde
4 Hvilke luftfartøy er i klubbens eie, eventuelt innleid i klubben	innleid YJG, klubbfly foreløbig ikke tilgjengelig.(på fabri
5 Klubbens økonomi som gjelder skoleflyging	OK, lite skoling 2026
6 Sjekk at regler for hva en kan ta betalt for blir fulgt. Jf. SFHB 3.1.9.2, 3.1.9.3 og 3.1.9.4	Kjennskap og etterfulgt
7 Sjekk instruktørene for gyldige politiattester, for de som må ha dette	Har gyldige politiattester.
8 NIF: To fra styret må godkjenne utbetalinger	Kasserer og tekn. Leder
9 Andre forhold opp mot NLF og seksjonen	Ingen
10 Annet	Nei

2. ÅRLIG REVISJON AV KLUBB – ETTERLEVELSE, OG FUNN

Gjennomgang av siste årlige revisjonsskjema som er innsendt,
Dato gjennomført av klubben: 29.05.2024 Dato mottatt i NLF:

Observasjon og eventuelle anmerkninger i forhold til det som er rapportert inn:	
1 Dato for ev besøk av Luftfartstilsynet ila de siste tre årene. Sjekk at ev avvik er lukket	Ikke kontroll siste 3 år
2 Sjekk hvordan etterlevelsen av regelverket i klubben fungerer	God etterlevelse og riktig fokus
3 Forhold i regelverket som er vanskelig å etterleve, og som burde endres	Inge opplysninger om dette
4 Annet	Nei

3. OPERATIVE FORHOLD

Relevante punkter i sikkerhetssystemet	Vurdering
1 Sjekk om operativ leder har spesielle utfordringer i klubben	Har ingen utfordringer
2 Klubbens flygere kjenner til reglene i SFHB kapittel 3, basert på EASA Part NCO	Kjenner regelverk og etterleves
3 Sjekk at kun instruktører utfører intro- og demoturer Jf. SFHB 3.1.9.3	Kun instruktører
4 Sjekk om klubbens flygere følger med på gyldighet på sine rettigheter	Ingen funn som avviker
5 Sjekk om klubbens flygere følger med på vedlikeholdskravet for å fly som fartøysjef	Dette er under kontroll
6 Vurderes det å bruke MyWebLog til å holde rede på medlemmenes ulike utløpsdatoer	brukes
7 Sjekk om det er spesielle risikoforhold ved klubbens landingsplasser som det må tas hensyn til av alle brukere, også besøkende	Her er det mange momenter og må følges opp
8 Sjekk at prosedyrer for klubbens egne landingsplasser er oppdatert og publisert	oppdatert
9 Sjekk at det er laget nødprosedyrer for motorkutt ved klubbens egne plasser	Har prosedyre. Må gjøres bedre tilgjenglig.
10 Sjekk at det er laget nødprosedyrer for landing på vann for alle fly med tilhørighet til klubben	Mangler og er avvik.
11 Sjekk at beskaffenhet, ut- og innflygingsrutiner osv. er vurdert for klubbens egne plasser	Er i HHT SPHB
12 Hvis klubben har medlemmer med eget fly og/eller landingsplass, hvordan holder klubben seg orientert om drift og status?	Har ingen
13 Beskrivelse og prosedyrer for å fly i henhold til over- og nærliggende kontrollert luftrom	Alt foregår i kontrollert lutrom
14 Annet	Det er planlagt større endringer i luftrommet 26/11-26.

4. SIKKERHET

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Hva er klubbens status for sikkerhet	Gode prossedyrer og blir fulgt opp.
2 Hvordan foregår klubbens kommunikasjon om sikkerhetstiltak med medlemmene?	Klubb møter og samlinger.
3 Hvordan foregår klubbens oppfølging av egne erfarings- og hendelsesrapporter?	Medlemsmøter mm. Har riktig vinkling på dette.
4 Hvordan foregår klubbens oppfølging av andres erfarings- og hendelsesrapporter?	Aktuelle rapporter tas på sikkerhetsmøter
5 Presentasjon av eventuelle risikovurderinger av lokale operasjoner jf. SFHB 6.1.4.2	Sikkerhetsvurdering er gjort (ROS analyse)
6 Annet	

5. FLYTRYGGING

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Handlingsplan for ulykker jf. vedlegg 6.2 i SFHB er oppdatert, hengt opp godt synlig og publisert	Godt synlig og publisert (oppslag)
2 Sjekk om klubbens handlingsplan med varslingsliste er kjent for medlemmene	Dette er kjent for aktive medlemmer
3 Opplys om ev arrangerte «kampanjer» eller ekstra sikkerhetsmøter med eget tema	Ikke egne ,klubbkvelder og sikkerhetsmøter brukes til d
4 Sjekk at klubben har registrert all deltagelse på flytryggingsmøtene jf. SFHB 6.2	Registrert og arkivert
5 Annet	

6. SKOLEVIRKSOMHET

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Sjekk at oversikten over elever er oppdatert	Dette er oppdatert
2 Hvor kan klubben drive skoleflyging og foreta tilstrekkelig landingstrening?	Bruker Jarlsberg flyplass. Tilgang 10000 bevegelser, br
Følgende gjelder klubber med teoriutdanning	
3 Sjekk om klubben har kompetanse på TMS og registrert eksamenskontrollant	God kompetanse og tilgang på eksamenskontrollant.
4 Sjekk at tellende eksamens-teoriprøver de siste fem år er arkivert og kan hentes fram.	TMS overlapper arkiv. OK.
5 Sjekk at rutiner ved første gangs utstedelser forlengelser og fornyelser fungerer	Dette fungerer.
6 Sjekk at klubben har opplæring for bruk av BRS dersom det er installert på klubbens fly.	OK
7 Instruktørsituasjonen, IK-1, 2 og 3. Fordeling av elever før ferdighetsprøve (Skill test)	God tilgang på inst. Rutiner innarbeidet
8 Annet	Nei

7. TEKNISK

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Sjekk tilgang på tekniske besiktningspersoner for klubbens medlemmer	God nok tilgang
2 Sjekk at klubben ber besiktningspersoner som tilkalles å vise fram sin gyldige rettighet	Blei ikke praktisert, må endre rutine.
3 Sjekk at klubben bruker program/skjema for beregning av vekt og balanse før flyging	Er programvare i klubbhus, tas bilde etter beregning og
4 Sjekk at hangarforhold og instruks for håndtering av drivstoff er i henhold til SFHB 3.6.7	Eget drivstoff anlegg. Er i HHT SFHB 3.6.7
5 Sjekk om teknisk leder har spesielle utfordringer i klubben	Ikke ut over normalen
6 Annet	nei

8a GJENNOMGANG AV SPORTSFLY – DOKUMENTASJON

Tema	Tekst
1 Registrering (første bokstav Y eller Z)	LN- YRQ
2 Generell teknisk stand på luftfartøyet	Veldig bra
3 Eier	Roberg Yngve
4 Flygetillatelse gyldig til	23.06.27
5 Klubbtilhørighet	Jarlsberg
6 Flytype og modell	Dynamik
7 Motortype	912 Rotax
8 Obligatorisk skilting og merking	ok
9 Generell tilstand og rengjøring	Bra
10 Føring av flytid loggbok	ok bortsett fra bensin registrering
11 Føring av observasjoner på gule og røde sider	ok
12 Teknisk loggbok, føringer av vedlikehold	ok
13 Hyppighet på periodisk vedlikehold	ok
14 Teknisk perm, tilstand og føringer	ok
15 Føres drivstoff påfylt og om bord slik: 30/55?	nei
16 Radiotillatelse fra NKOM	ok
17 Nødvendige dokumenter SFHB 3.1.6 på plass	ok
18 Er POH om bord eller lett tilgjengelig?	ja
19 Redningsskjerm-installasjon merking SFHB 5.7.3	Ikke fallskjerm
20 Sjekklister med nødsjekkliste	ikke ihht
21 Inspeksjonsprogram minimum SFHB 5.9.2	ja
22 Annet	

8b GJENNOMGANG AV SPORTSFLY – DOKUMENTASJON

Tema	Tekst
1 Registrering (første bokstav Y eller Z)	LN- YJG
2 Generell teknisk stand på luftfartøyet	God
3 Eier	Slåttsveen Luis
4 Flygetillatelse gyldig til	23.06.2027
5 Klubbtilhørighet	Jarsberg
6 Flytype og modell	CTSV
7 Motortype	
8 Obligatorisk skilting og merking	Ok
9 Generell tilstand og rengjøring	Ok
10 Føring av flytid loggbok	OK
11 Føring av observasjoner på gule og røde sider	OK
12 Teknisk loggbok, føringer av vedlikehold	OK
13 Hyppighet på periodisk vedlikehold	OK
14 Teknisk perm, tilstand og føringer	OK
15 Føres drivstoff påfylt og om bord slik: 30/55?	OK
16 Radiotillatelse fra NKOM	OK
17 Nødvendige dokumenter SFHB 3.1.6 på plass	OK
18 Er POH om bord eller lett tilgjengelig?	Ja
19 Redningsskjerm-installasjon merking SFHB 5.7.3	Ja
20 Sjekklister med nødsjekkliste	Ikke IHHT
21 Inspeksjonsprogram minimum SFHB 5.9.2	OK
22 Annet	Leie avtale

9a GJENNOMGANG AV DOKUMENTASJON – TILFELDIG FARTØYSJEF

Tema	Tekst (som utvider seg)
1 Sjekk føringer av flytid i personlig loggbok	OK
2 Sjekk om flygeren følger med på gyldigheten på sine rettigheter, inkludert innføring av deltagelse på flytryggingsmøter.	IHHT regelverk
3 Sjekk om flygeren følger med på vedlikeholds-kravet for å fly som fartøysjef	er ivaretatt
4 Sjekk - hvis mulig - føringer i teknisk loggbok	ok
5 Annet	Nei

9b GJENNOMGANG AV DOKUMENTASJON – TILFELDIG FARTØYSJEF

Tema	Tekst (som utvider seg)
1 Sjekk føringer av flytid i personlig loggbok	OK
2 Sjekk om flygeren følger med på gyldigheten på sine rettigheter, inkludert innføring av deltagelse på flytryggingsmøter.	Dett er er ivaretatt
3 Sjekk om flygeren følger med på vedlikeholds-kravet for å fly som fartøysjef	ok
4 Sjekk - hvis mulig - føringer i teknisk loggbok	ok
5 Annet	Nei

Oppsummering etter virksomhetskontrollen

Høyreklikk og bruk «Sett inn rader under» for å legge til flere.

Det generelle bildet av klubbens organisering og drift:
Dette er en klubb som har høy fokus på sikkerhet og opplæring. Dyktige fagpersoner med god kompetanse og gjennomføringsevne. Klubben gjennomfører alle flygninger fra Jarsberg kontrolert fra Torp noe som påtvinger god planlegging og presis flygning.

Følgende funn ble oppsummert med klubben før avslutning av virksomhetskontrollen:

Funn	Nivå	Beskrivelse	Foreslått frist
1	2	LN-YJG opperative forhold punkt 10	17/11-26
2	2	LN-YJG Avskjerings beskrivelse	17/11-26
3	2	LN-YRQ Avskj. beskriv. sjekkliste land. Vann og Føring bensin Loggbok	ASAP senest 31/12-26
4			

Korreksjoner kan gjøres, men ingen nye funn kan listes opp etter avsluttet møte.

Sted/dato Jarlsberg 14/11-26

Virksomhetskontrollen er utført av (navn og signatur): Odd Richard Espebu

Sendes til: post@nlf.no

Lukking av avvik

Klubb: Dato:

Kontrollant: Signatur:

Vedlegg:

Følgende skjema fylles inn for å dokumentere lukking av avvik etter funn på nivå 1 eller 2. Funn med nivå 3 er kun til veiledning for arbeidet med kontinuerlig forbedring.

Følgende funn er avtalt lukket inntil avtalt frist:

Funn	Nivå	Beskrivelse av hvordan dette er lukket. Bruk vedlegg hvis behov.	Frist
1			
2			
3			
4			

Fem nivåer av funn

For etterarbeidet, og grunnlaget for å skrive ferdig rapport etter virksomhetskontrollen er det fem som nivåer av funn jf. SFHB kapittel 1.3.

Funn nivå	Beskrivelse/vurdering	Konsekvens
Nivå 5	Bedre enn samsvar med krav	Til informasjon
Nivå 4	Samsvar med krav	Blir vanligvis ikke kommentert
Nivå 3	Samsvar med krav, med kommentar om ønsket forbedring	Informasjon som kan benyttes i arbeidet med kontinuerlig forbedring
Nivå 2	Avvik mot krav, som kan true flysikkerhet	Nødvendig å gjennomføre tiltak innen gitt tidsfrist
Nivå 1	Avvik mot krav, som truer flysikkerhet	Nødvendig å gjennomføre tiltak. NLF vurderer behov for begrensninger inntil tilstrekkelige tiltak er gjennomført