

Virksomhetskontroll av klubb/gruppe i klubb: Sunndal flyklubb	Sted/dato: Vinnu 6.11.2023		
	Startet kl. 16:00	Avsluttet kl. 21:30	Antall funn: 13
<i>Hjemmelsgrunnlag: Sportsflyhåndboken (SFHB) kapittel 1.3 Virksomhetstilsyn med klubber. Virksomhetstilsynet/kontrollen skal varsles iht. prosedyre, med minimum 1 ukes varsel. Klubben er på forhånd informert om hvilke dokumenter og personer som forventes å være til stede.</i>			
Klubbens funksjoner/navn til stede: Operativ leder (OPL) Jan Hafsås (også styreleder) Teknisk leder (TL) Ragnar Opdøl Skolesjef (SSJ) Leif Arne Mo Flytryggingsleder (FL) Jan Hafsås Miljøansvarlig (MA) Fra klubbens styre Tore Bøklep, sekretær Andre Fra NLF: seniorkontrollanter IK-1e Svein Aasen og Trygve Rushfeldt			
Grunnlagsdokumentasjon, tatt med fra NLF: (slett tekst nedenfor som ikke er relevant) Revisjon av klubb, nyeste versjon oversendt NLF. Aktuelle vedlikeholdsrapporter på fly som har klubbtilhørighet.			

1. KLUBBENS- / GRUPPENS ORGANISASJON

Generell informasjon om klubben	Beskrivelse og vurdering
1 Klubbens bemanning jf. SFHB 2.5, og at det finnes instruksjoner for funksjonene. Alternativt benyttes «standarden» SFHB vedlegg 3.1-3.5.	standard
2 Sjekk om klubben trenger å forholde seg til idrettskretsen eller om NIF/NLF er nok.	Har kontakt med idrettskretsen samt NIF/NLF
3 Sjekk at styreprotokoller og regnskap er tilgjengelig for innsyn av klubbens medlemmer	Sendt ut via KlubbAdmin
4 Hvilke luftfartøy er i klubbens eie, eventuelt innleid i klubben	Flyklubben eier ingen fly. Driver skoleflying med private klubbfly, men har ingen skriftlig avtale. Ref. SFHB 4.5.3 Krav til skoleflyet og 5.7.1 Krav til skolefly
5 Klubbens økonomi som gjelder skoleflyging	Ingen problemer
6 Sjekk at regler for hva en kan ta betalt for blir fulgt. Jf. SFHB 3.1.9.2, 3.1.9.3 og 3.1.9.4	Regler følges og alle flygere er informert om regelverket
7 Sjekk instruktørene for gyldige politiattester, for de som må ha dette	Ikke aktuelt for tiden, har ingen elever under 18 år
8 NIF: To fra styret må godkjenne utbetalinger	Nettbankavtale, godkjennes av sekretær og kasserer, utbetalinger tas på styremøter hver måned
9 Andre forhold opp mot NLF og seksjonen	ingen
10 Annet	nei

2. ÅRLIG REVISJON AV KLUBB – ETTERLEVELSE, OG FUNN

Gjennomgang av siste årlige revisjonsskjema som er innsendt,

Dato gjennomført av klubben:

Dato mottatt i NLF:

Observasjon og eventuelle anmerkninger i forhold til det som er rapportert inn:	
1 Dato for ev besøk av Luftfartstilsynet ila de siste tre årene. Sjekk at ev avvik er lukket	Siste tilsyn 2016, avvik lukket
2 Sjekk hvordan etterlevelsen av regelverket i klubben fungerer	Har egen flyplasshåndbok, flyplassjefen holder boken oppdatert. Siste revisjon datert 2.11.2023. Rapporterer til styret. Meget bra hjemmeside og flyplasshåndbok
3 Forhold i regelverket som er vanskelig å etterleve, og som burde endres	Diskusjon om SFHB 4.7.1 Forlengelser av rettigheter
4 Annet	Kommentar fra klubben: Vedlegg 5.4 om minimum instrumentering og tilsvarende om klokke, i 3.5.3 3.5.3 Flyge- og navigasjonsinstrumenter for flyging i henhold til VFR [S-NCO.IDE.A.120] a) Fly som benyttes i henhold til VFR om dagen skal ha utstyr med måler og viser følgende: 1) magnetisk kurs, 2) tid i timer, minutter og sekunder, 3) trykkehøyde, og 4) angitt flygehastighet. For anvisning av tid kan et armbåndsur benyttes så lenge armbåndsuret kan vise tid i timer, minutter og sekunder. [AMC1 NCO.IDE.A.120(a)(2)] Dette krav mangler i Vedlegg 5.4 pkt. 6.1 Instrumentering. Rush og min kommentar om alternativet med armbåndsur: Går sikkert greit for en flyger som eier et fly og kun han flyr det. For fly som har mer enn én bruker mener jeg det er mer hensiktsmessig å ha nevnte (armbånds)ur fastmontert godt synlig for FSJ.

3. OPERATIVE FORHOLD

Relevante punkter i sikkerhetssystemet	Vurdering
1 Sjekk om operativ leder har spesielle utfordringer i klubben	nei
2 Klubbens flygere kjenner til reglene i SFHB kapittel 3, basert på EASA Part NCO	Gjennomgått på klubbmøter og sikkerhetsmøter
3 Sjekk at kun instruktører utfører intro- og demoturer Jf. SFHB 3.1.9.3	Kun instruktører ifm SFHB 3.1.9.3
4 Sjekk om klubbens flygere følger med på gyldighet på sine rettigheter	OK
5 Sjekk om klubbens flygere følger med på vedlikeholdskravet for å fly som fartøysjef	Ja, personlig sosial kontakt på klubbmøter

6 Vurderes det å bruke MyWebLog til å holde rede på medlemmenes ulike utløpsdatoer	Ja, vurderes
7 Sjekk om det er spesielle risikoforhold ved klubbens landingsplasser som det må tas hensyn til av alle brukere, også besøkende	Beskrevet i flyplasshåndbok, i ferd med å forbedre hjemmesiden innen neste sommersesong, styret følger opp
8 Sjekk at prosedyrer for klubbens egne landingsplasser er oppdatert og publisert	flyplasshåndboka
9 Sjekk at det er laget nødprosedyrer for motorkutt ved klubbens egne plasser	Nettopp offentliggjort på nettsiden, nye oppdatering i flyplasshåndbok
10 Sjekk at det er laget nødprosedyrer for landing på vann for alle fly med tilhørighet til klubben	Kun den enkelte flyeier holder rede på dette CAA safety sense – ditching light aircraft on water nr 21/2022
11 Sjekk at beskaffenhet, ut- og innflygingsrutiner osv. er vurdert for klubbens egne plasser	Flyplasshåndboken.
12 Hvis klubben har medlemmer med eget fly og/eller landingsplass, hvordan holder klubben seg orientert om drift og status?	Fiske flyplass benyttes til en viss grad av klubbens flygere. Jevlig kommunikasjon med eier. Ansvarlige i SFK inspiserer plassen jevnlig
13 Beskrivelse og prosedyrer for å fly i henhold til over- og nærliggende kontrollert luftrom	G-luftrom. Ikke aktuelt
14 Annet	Godt samarbeide med Oppdal flyklubb om gjensidige sikkerhetsmøter, utveksling av instruktører, primært med Oppdal

4. SIKKERHET

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Hva er klubbens status for sikkerhet	Ingenting på mange år som har medført skade på personer eller fly, - enighet innen klubben at man skal ha økt fokus på rapportering i OBSREG
2 Hvordan foregår klubbens kommunikasjon om sikkerhetstiltak med medlemmene?	Møter, epost, chat på Facebook,
3 Hvordan foregår klubbens oppfølging av egne erfarings- og hendelsesrapporter?	Rapportering av mindre hendelser kan bli bedre, bruk av OBSREG, behandles på medlemsmøter og sikkerhetsmøter
4 Hvordan foregår klubbens oppfølging av andres erfarings- og hendelsesrapporter?	Samme som over
5 Presentasjon av eventuelle risikovurderinger av lokale operasjoner jf. SFHB 6.1.4.2	Presentert i flyplasshåndbok, møtereferater i variabel grad
6 Annet	

5. FLYTRYGGING

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Handlingsplan for ulykker jf. vedlegg 6.2 i SFHB er oppdatert, hengt opp godt synlig og publisert	Oppdatert i samsvar med forholdene ved flyplassen, ref. flyplasshåndboken
2 Sjekk om klubbens handlingsplan med varslingsliste er kjent for medlemmene	Ja, sjekket via quiz og fått bekreftelse – spørreundersøkelse via nettet
3 Opplys om ev arrangerte «kampanjer» eller ekstra sikkerhetsmøter med eget tema	Fly-in kombinert med invitasjon til åpen dag for publikum. I forkant sikkerhetsmøte i klubben for planlegging

4 Sjekk at klubben har registrert og sendt NLF all deltagelse på flytryggingsmøtene jf. SFHB 6.2	Har ikke fulgt opp dette så langt, vil bli gjort etter neste sikkerhetsmøte
5 Annet	

6. SKOLEVIRKSOMHET

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Sjekk at oversikten over elever er oppdatert	Ingen elever for tiden
2 Hvor kan klubben drive skoleflyging og foreta tilstrekkelig landingstrening?	Vinnu, Oppdal, Tynset, Fiske, Bjorli
Følgende gjelder klubber med teoriutdanning	
3 Sjekk om klubben har kompetanse på TMS og registrert eksamenskontrollant	Ja, 2 ledende personer i klubben, skolesjef og OPL
4 Sjekk at tellende eksamens-teoriprøver de siste fem år er arkivert og kan hentes fram.	TMS er oppdatert siden systemet ble tatt i bruk. SFK har skoletillatelse først fra 2022
5 Sjekk at rutiner ved første gangs utstedelser forlengelser og fornyelser fungerer	Følger regelverk i SFHB og TMS
6 Sjekk at klubben har opplæring for bruk av BRS dersom det er installert på klubbens fly.	4 av 13 fly har redningsskjerm, obligatoriske opplæring etter TMS for alle. Ref. POH for skjermene
7 Instruktørsituasjonen, IK-1, 2 og 3. Fordeling av elever før ferdighetsprøve (Skill test)	IK-1 Leif Arne Mo, Jan Hafsås blir IK-2 innen kort tid, IK-3 Andre de Courcy 25% regelen følges.
8 Annet	PPT presentasjon for teoriundervisning ble etterlyst. Jeg informerer klubben om at dette er tilgjengelig på TMS / Dokumentasjon/ Sportsfly-teori: Filer og kataloger. Alle datert 16.10.2023

7. TEKNISK

Relevante punkter i SFHB	Vurdering
1 Sjekk tilgang på tekniske besiktningspersoner for klubbens medlemmer	Odd Nyberg, Oppdal, Reidar Fiske, Ålesund
2 Sjekk at klubben ber besiktningspersoner som tilkalles å vise fram sin gyldige rettighet	Sjekker i NLF-web
3 Sjekk at klubben bruker program/skjema for beregning av vekt og balanse før flyging	OK
4 Sjekk at hangarforhold og instruks for håndtering av drivstoff er i henhold til SFHB 3.6.7	Ikke gjennomført for alle 3 hangarer, vil bli fulgt opp
5 Sjekk om teknisk leder har spesielle utfordringer i klubben	Ingen spesielle
6 Annet	

8a GJENNOMGANG AV SPORTSFly – DOKUMENTASJON

Tema	Tekst
1 Registrering (første bokstav Y eller Z)	LN-YZZ
2 Generell teknisk stand på luftfartøyet	Meget bra
3 Eier	Jan Hafsås
4 Flygetillatelse gyldig til	11.5.2024

5 Klubbtilhørighet	Sunndal flyklubb
6 Flytype og modell	Zlin Avation Savage Classic
7 Motortype	Rotax 912 ULS
8 Obligatorisk skilting og merking, ref. bl.a. Vedlegg 5.3 underpunkt 6.2 Annen merking	Mangler skilt i brannsikket materiale med registreringsbokstaver LN-YZZ. Feil tekst på skiltet som tilsier at flyet ikke er typegodkjent av LT: Dette luftfartøy er kun godkjent osv.
9 Generell tilstand og rengjøring	Pent og rent
10 Føring av flytid loggbok	
11 Føring av observasjoner på gule og røde sider	Mangler tidsangivelse for planlagt veiing og utløpsdato for BRS på røde sider i teknisk loggbok
12 Teknisk loggbok, føringer av vedlikehold	Kommende føringer kan gjøres mer oversiktlig
13 Hyppighet på periodisk vedlikehold	OK
14 Teknisk perm, tilstand og føringer	God tilstand
15 Føres drivstoff påfylt og om bord slik: 30/55?	Ja
16 Radiotillatelse fra NKOM	OK
17 Nødvendige dokumenter SFHB 3.1.6 på plass	OK
18 Er POH om bord eller lett tilgjengelig?	POH om bord
19 Redningsskjem-installasjon merking SFHB 5.7.3	OK
20 Sjekkliste med nødsjekkliste	Ok, men mangler sjekkliste for nødlanding på vann
21 Inspeksjonsprogram minimum SFHB 5.9.2	Motor og skrogprodusent sine program
22 Annet	

8b GJENNOMGANG AV SPORTSFLY – DOKUMENTASJON

Tema	Tekst
1 Registrering (første bokstav Y eller Z)	LN-YWU
2 Generell teknisk stand på luftfartøyet	God
3 Eier	Asbjørn Tronsgård og Tore Bøklep
4 Flygetillatelse gyldig til	27.6.2024
5 Klubbtilhørighet	SFK
6 Flytype og modell	Skystar Kitfox IV
7 Motortype	Rotax 912ULS 2
8 Obligatorisk skilting og merking	OK
9 Generell tilstand og rengjøring	God
10 Føring av flytid loggbok	OK
11 Føring av observasjoner på gule og røde sider	OK
12 Teknisk loggbok, føringer av vedlikehold	OK
13 Hyppighet på periodisk vedlikehold	Motor 100t samt årlig
14 Teknisk perm, tilstand og føringer	God
15 Føres drivstoff påfylt og totalt om bord slik: 30/55?	Nei, vil endre rutinen
16 Radiotillatelse fra NKOM	Ok
17 Nødvendige dokumenter SFHB 3.1.6 på plass	OK
18 Er POH om bord eller lett tilgjengelig?	Mangler i flyet, har bestilt og den vil bli lagt i flyet
19 Redningsskjem-installasjon merking SFHB 5.7.3	Ingen redningsskjem

20 Sjekkliste med nødsjekkliste	Mangler nødsjekkliste inkludert landing på vann
21 Inspeksjonsprogram minimum SFHB 5.9.2	Bruker SFHB 5.9.2
22 Annet	

9a GJENNOMGANG AV DOKUMENTASJON – TILFELDIG FARTØYSJEF

Tema	Tekst (som utvider seg)
1 Sjekk føringer av flytid i personlig loggbok	OK
2 Sjekk om flygeren følger med på gyldigheten på sine rettigheter	Mangler sikkerhetsmøter innenfor 24 mnd- vil ordne dette snarest (burde ha deltatt på nytt sikkerhetsmøte for 1/2 år siden).
3 Sjekk om flygeren følger med på vedlikeholds-kravet for å fly som fartøysjef	OK
4 Sjekk - hvis mulig - føringer i teknisk loggbok	-
5 Annet	

9b GJENNOMGANG AV DOKUMENTASJON – TILFELDIG FARTØYSJEF

Tema	Tekst (som utvider seg)
1 Sjekk føringer av flytid i personlig loggbok	Litt mangelfull føring på instruksjonstid
2 Sjekk om flygeren følger med på gyldigheten på sine rettigheter	OK
3 Sjekk om flygeren følger med på vedlikeholds-kravet for å fly som fartøysjef	OK
4 Sjekk - hvis mulig - føringer i teknisk loggbok	
5 Annet	

Oppsummering etter virksomhetskontrollen

Høyreklikk og bruk «Sett inn rader under» for å legge til flere.

Det generelle bildet av klubbens organisering og drift: Godt drevet klubb av entusiastiske medlemmer. http://www.sunndalflyklubb.no/Flyplassen/Flyplassh%C3%A5ndbok-ENSU.pdf			
Følgende funn ble oppsummert med klubben før avslutning av virksomhetskontrollen:			
Funn	Nivå	Beskrivelse	Foreslått frist
1	2	Skjema pkt. 1.4 Flyklubben eier ingen fly. Driver skoleflying med private klubbfly, men har ingen skriftlig avtale. 4.5.3 Krav til skoleflyet 5.7.1 Krav til skolefly	

2	3	Skjema pkt. 3.10 Kun den enkelte flyeier holder rede på dette	
3	3	Skjema pkt. 5.4 Har ikke fulgt opp dette så langt, vil bli gjort etter neste sikkerhetsmøte	
4	2	Skjema pkt. 7.4 Ikke gjennomført for alle 3 hangarer, vil bli fulgt opp	
5	2	Skjema pkt. 8.a.8 Mangler skilt i brannsikkert materiale med registreringsbokstaver LN-YZZ. Feil tekst på skiltet som tilsier at flyet ikke er typegodkjent av LT: Dette luftfartøy er kun godkjent osv.	
6	2	Skjema pkt. 8.a.11 Mangler tidsangivelse for planlagt veiing og utløpsdato for BRS på røde sider i teknisk loggbok	
7	3	Skjema pkt. 8.a.12 Kommende føringer kan gjøres mer oversiktlig	
8	2	Skjema pkt. 8.a.20 mangler sjekkliste for nødlanding på vann	
9	3	Skjema pkt. 8.b.15 Nei, vil endre rutinen	
10	3	Skjema pkt. 8.b.18 Mangler i flyet, har bestilt og den vil bli lagt i flyet	
11	2	Skjema pkt. 8.b.20 Mangler nødsjekkliste inkludert landing på vann	
12	3	Skjema pkt. 9.a.2 Mangler sikkerhetsmøter innenfor 24 mnd- vil ordne dette snarest (burde ha deltatt på nytt sikkerhetsmøte for 1/2 år siden).	
13	3	Skjema pkt. 9.b.1 Litt mangelfull føring på instruksjonstid	

Korleksjoner kan gjøres, men ingen nye funn kan listes opp etter avsluttet møte.

Sted/dato Bodø 21. november 2023

Virksomhetskontrollen er utført av (navn og signatur):

Svein Aasen og Trygve Rushfeldt

Sendes til: post@nlf.no

Lukking av avvik Klubb: _____ Dato: _____ Kontrollant: _____ Signatur: _____ Vedlegg: _____			
Følgende skjema fylles inn for å dokumentere lukking av avvik etter funn på nivå 1 eller 2. Funn med nivå 3 er kun til veiledning for arbeidet med kontinuerlig forbedring.			
Følgende funn er avtalt lukket inntil avtalt frist:			
Funn	Nivå	Beskrivelse av hvordan dette er lukket. Bruk vedlegg hvis behov.	Frist
1	0		
2	0		
3	0		
4	0		

Fem nivåer av funn For etterarbeidet, og grunnlaget for å skrive ferdig rapport etter virksomhetskontrollen er det fem som nivåer av funn jf. SFHB kapittel 1.3.		
Funn nivå	Beskrivelse/vurdering	Konsekvens
Nivå 5	Bedre enn samsvar med krav	Til informasjon
Nivå 4	Samsvar med krav	Blir vanligvis ikke kommentert
Nivå 3	Samsvar med krav, med kommentar om ønsket forbedring	Informasjon som kan benyttes i arbeidet med kontinuerlig forbedring
Nivå 2	Avvik mot krav, som kan true flysikkerhet	Nødvendig å gjennomføre tiltak innen gitt tidsfrist
Nivå 1	Avvik mot krav, som truer flysikkerhet	Nødvendig å gjennomføre tiltak. NLF vurderer behov for begrensninger inntil tilstrekkelige tiltak er gjennomført