

UTKAST v 0.2 Mandat Norges Luftsportforbunds sikkerhetskomité**Periode:**

1. januar 2020 – 31. desember 2021

Komiteleder:

Oppnevnes av Luftsportstyret (skal gjøres på møte 2019 05, 29. – 30. november).

Medlemmer:

De syv seksjonene i Norges Luftsportforbund oppnevner hver sin representant innen 15.12.19

Mandat:

- Komiteen er rådgivende for NLFs ledergruppe og Luftsportstyret i overordnede sikkerhetsspørsmål. Komitéens arbeider med saker spilt inn fra ledergruppen, luftsportsstyret, og seksjonenes fagkomiteer, samt med saker som komiteen selv fremmer.
- Sikkerhetskomiteen består av erfarne representanter fra de enkelte seksjonene, og vil benytte sin samlede kompetanse til å komme frem til veloverveide råd for å fremme flysikkerhet, sikkerhetskulturen og gode synergieffekter og overføringsverdier NLFs seksjoners fagmiljøer imellom.
- Medlemmene av komiteen kan fremme spørsmål og be om råd i saker / spørsmål relatert til sikkerhet som oppstår i egen seksjon.
- Sikkerhetskomiteen vil ikke involveres i det løpende arbeidet med forvaltningen av forbundets ulike godkjente sikkerhetssystemer. Disse følges opp av forbundets fagkontakt/fagsjef og vedkommende seksjons faglige utvalg (eks. SU i fallsjerm og faglig ledergruppe i HPS). Generalsekretæren er ansvarlig for forbundets sikkerhetssystemer ovenfor luftfartsmyndighetene.
- Komiteen kommuniserer pr telefon og digitalt, og vil normalt begrense fysiske møter til maksimalt 2-3 pr år.
- Komiteen vurderer åpenhetsgrad av sin sakliste for å trygge personvern og for å oppmuntre til gode og trygge innmeldingsmetoder.
- (Komiteen må ikke forveksles med *NLFs ressursgruppe ved alvorlige hendelser og ulykker*, som har som oppgave å være tilgjengelig for å støtte NLFs lokale klubber/miljøer ved behov for øyeblikkelig og kortsiktig faglig støtte i den oppståtte situasjonen. Komiteen må heller ikke forveksles med granskningsutvalg som utnevnes av presidentskapet ved alvorlige hendelser og ulykker.)

Rapportering:

- Sikkerhetskomiteen rapporterer til Luftsportstyret slik den enkelte sak krever.
- Komiteén sender årsrapport til Luftsportstyret via generalsekretæren innen utgangen av januar.
- Komiteén sender årsarbeidsplan direkte til styret innen 2 måneder etter at komiteen har tiltrådt.

Funksjonstid:

- Komitelederen blir oppnevnt av Luftsportstyret senest den 1. desember i det året det har blitt avholdet luftsportsting. Seksjonenes representanter (komitemedlemmene) skal være oppnevnt av sitt seksjonsstyre senest 15. desember i det samme året.
- Komiteen tiltrer 1. januar i året etter avholdet luftsportsting og har da en funksjonstid på 24 måneder.
- Komiteens leder har ansvar for at det blir utarbeidet en plan for arbeidet i perioden. Denne skal være i tråd med NLFs utviklings- og handlingsplan og skal foreligge senest tre måneder etter at komiteen har tiltrådt.

Milepæler/Tidsfrister:

- Saker som skal styrebehandles følger de aktuelle tidsfrister for styresaker.